



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ**

**Πόρος, 07 Μαΐου 2026**  
**Αριθμ. Πρωτ.: - 2311 -**  
**ΑΔΑ:**

## **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**για τη σύναψη**

**ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΡΟΥ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του ά.58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
2. Τις διατάξεις των παρ.1 & 3 του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Προσωπικό για κατεπείγουσες εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες Ο.Τ.Α.» όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις της περ.ιε της παρ.2 του άρθρου 2 του Ν.4765/2021
4. Τις διατάξεις του άρθρου 51 του ν.4622/2019 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του ν.5027/2023 (παρ.1 του άρθρου 35 του ν.5027/2023, όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 36 του ν.5046/2023)
5. Το ΠΔ 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο – Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 232/τ.Α΄/17-12-2022).
6. Την υπ' αριθμ ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-2023 Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών με θέμα «Εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του Ν.4622/2109»
7. Την με αρ. 20/2024 Πυροσβεστική Διάταξη (ΦΕΚ 2695/τ.Β/09.05.2024) όπως ισχύει
8. την υπ' αριθμ. 14727/17.03.2026 Απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: 9ΨΩ46ΜΤΛ6-NBA) περί Κατανομής Πιστώσεων από τους ΚΑΠ έτους 2026 για κάλυψη δράσεων πυροπροστασίας
9. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/ 94 /οικ.9323 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ: 9ΔΣ046ΜΤΛ6-3Δ6) με θέμα «*Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2026*»
10. Την με αρ. 55/2026 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Πόρου (ΑΔΑ: ΨΚΩΤΩΞΝ-Α34) με θέμα «Πρόσληψη έκτακτου προσωπικού άρθρου 206 του ν.3584/2007 για πυροπροστασία και πυρασφάλεια, έτους 2026»
11. Τις ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθμ 55/2026 Απόφαση ΔΕ (ΑΔΑ: ΨΚΩΤΩΞΝ-Α34)
12. Την υπ' αριθμ. 1949/24.04.2026 Βεβαίωση της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, περί ύπαρξης πίστωσης στον Π/Υ

**Ανακοινώνει**

Την πρόσληψη έξι (6) ατόμων, έκτακτου προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας πέντε (5) μηνών για την αντιμετώπιση των ως άνω πρόσκαιρων και κατεπειγουσών αναγκών και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δήμος Πόρου – Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας	Πόρος	ΥΕ ΔΑΣΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔ. ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Από 01.06.2026 έως και 31.10.2026	5
102	Δήμος Πόρου – Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας	Πόρος	ΥΕ ΔΑΣΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔ. ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Από 01.06.2026 έως και 31.10.2026	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (περ. στ' της παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4765/2021)
102	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (περ. στ' της παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4765/2021) <b>ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΟΣΟΝ:</b> Κατοχή άδειας οδήγησης Β' Κατηγορίας

- Οι υποψήφιοι/ες πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **67** ετών και **κατ' εξαίρεση**, έως **70** ετών, όσοι έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα
- Να έχουν την υγεία\*\* και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

<b>1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ</b>													
<b>1α. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 60 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 18 μήνες)</b>													
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	18 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	260	320	380	440	500	560	620	680	1040
<b>1β. ΧΡΟΝΟΣ ΜΗ ΣΥΝΕΧΟΜΕΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΤΟΥΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥΣ 18 ΜΗΝΕΣ (40 μονάδες ανά μήνα ανεργίας, με ανώτατο όριο τους 9 μήνες)</b>													
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9 και άνω				
μονάδες	40	80	120	160	200	240	280	320	360				

**2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (300 μονάδες)****3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ ΚΑΙ ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (200 μονάδες)****4. ΜΟΝΟΓΟΝΕΑΣ Η ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (100 μονάδες)****5. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ ( 50 μονάδες για καθένα με ανώτατο όριο τα 6 τέκνα)**

αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	6
μονάδες	50	100	150	200	250	300

**6. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 84 μήνες)**

μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	84 και άνω
μονάδες	7	14	21	$\frac{2}{8}$	$\frac{3}{5}$	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	588

**7. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50% (200 μονάδες)****8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ (130 μονάδες)****ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση είτε αυτοπροσώπως, στο πρωτόκολλο του Δήμου (Δημαρχείο Πόρου, Πλ. Καραμάνου 7, ΤΚ 18020, Πόρος, ισόγειο), είτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@poros.gr](mailto:info@poros.gr), συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας,
2. Αίτηση (χορηγείται από την υπηρεσία μας),
3. Υπεύθυνες δηλώσεις (χορηγούνται από την υπηρεσία μας)
4. Αποδεικτικά έγγραφα για απόδειξη τυχόν βαθμολογούμενων κριτηρίων (πχ βεβαίωση ανεργίας για απόδειξη ανεργίας, Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης για απόδειξη κριτηρίου τριτεκνίας ή ανήλικα τέκνα ή μονογονεϊκή οικογένεια καθώς και Πιστοποιητικό ΑΣΠΕ σε περίπτωση πολυτεκνίας, Πιστοποιητικό ΚΕΠΑ για απόδειξη αναπηρίας). (Βλ. Παράρτημα Ανακοινώσεων ΣΟΧ του ΑΣΕΠ με σήμανση «19-2-2025» <https://info.asep.gr/documents/soh> )

Έντυπα της Ανακοίνωσης και των αιτήσεων διαθέσιμα στη Γραμματεία και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου [www.poros.gr](http://www.poros.gr)

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο χώρο των ανακοινώσεων του Δήμου, στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.poros.gr](http://www.poros.gr) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι από Παρασκευή 08 Μαΐου 2026 έως και Δευτέρα 18 Μαΐου 2026

**ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, σύμφωνα με τα βαθμολογούμενα κριτήρια που επικαλείται κάθε υποψήφιος, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων. Η **κατάταξη** των

υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Πρώτα απ' όλα οι υποψήφιοι κατατάσσονται στους πίνακες κατάταξης για τις θέσεις με βάση τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα **βαθμολογούμενα κριτήρια** (*εμπειρία, αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας, τριτεκνία, αριθμός ανήλικων τέκνων, μονογονεϊκές οικογένειες, αναπηρία, ηλικία*)
2. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία **προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο** (*χρόνος εμπειρίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

### **ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στην αρχική σελίδα της ιστοσελίδας του δήμου, ενώ θα συνταχθεί **και σχετικό πρακτικό ανάρτησης** το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **αντίρρησης ατελώς** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία τριών (3) εργασίμων ημερών** η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η αντίρρηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@poros.gr](mailto:info@poros.gr).

Μετά την εξέταση των αντιρρήσεων ανακοινώνεται ο τελικός πίνακας επιτυχόντων – προσληπτέων. Οι τελικοί πίνακες αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του δήμου.

### **ΠΡΟΣΛΗΨΗ**

Το προσωπικό προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **αμέσως μετά** την κατάρτιση των τελικών πινάκων κατάταξης των υποψηφίων με απόφαση του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου.

Προσληφθέντες που αποχωρούν πριν από την λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

- α) Η πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007 όπως ισχύει, εξαιρείται των διαδικασιών του ν.4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (περ.ιε της παρ.2 του άρθρου 2 ν.4765/2021). Ο φορέας που διενεργεί την πρόσληψη αποστέλλει τον πίνακα των προσληπτέων στο Α.Σ.Ε.Π, το οποίο διενεργεί έλεγχο για τη συνδρομή των όρων πρόσληψης της παρούσας περίπτωσης. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι απασχολείται ή απασχολήθηκε προσωπικό κατά παράβαση των πιο πάνω διατάξεων, εφαρμόζεται η παρ. 8 του άρθρου 51,
- β) το προσωπικό που προσλαμβάνεται για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών κατά τα ανωτέρω, προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου η διάρκεια της οποίας δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Κατ' εξαίρεση, η πρόσληψη προσωπικού που απασχολείται στην πυρασφάλεια γίνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους πέντε (5) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών. Ο υπολογισμός του δωδεκαμήνου γίνεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 38. Παράταση ή σύναψη νέας σύμβασης μέσαστο ανωτέρω δωδεκάμηνο διάστημα ή μετατροπή της σύμβασης σε αορίστου χρόνου είναι αυτοδικαίως άκυρες,
- γ) Μετά την παρέλευση του συμβατικού χρόνου λύεται αυτοδίκαια η σχέση εργασίας, αποκλειόμενης της παράτασης ή ανανέωσης ή μετατροπής της σύμβασης σε αορίστου χρόνου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΡΟΥ**

**ΚΟΥΤΟΥΖΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**