



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Α.Δ.Α.:

Πόρος, 6 Φεβρουαρίου 2024

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 7/2024

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 2^{ης}/2024 τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής.

ΘΕΜΑ 4^ο:

Σύσταση Πάγιας προκαταβολής έτους 2024 & ορισμός υπολόγου.

Στον Πόρο σήμερα, την 2^η του μηνός Φεβρουαρίου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πόρου στο γραφείο Δημάρχου, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 561/29.1.2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη της, σύμφωνα με **i)** τις διατάξεις των παρ. 5 & 6 του ά. 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010), όπως αντικαταστάθηκε με το ά. 77 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.7.2018) και ισχύει, **ii)** την υπ' αριθμ. 374 και με αρ. πρωτ. 39135/30.5.2022 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ: ΨΜΓΓ46ΜΤΛ6-Φ75) και **iii)** την υπ' αριθμ. 375 και με αρ. πρωτ. 39167/2.6.2022 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ:Ψ42Π46ΜΤΛ6-4ΙΓ).

Με την έναρξη της συνεδρίασης, ο πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία (κατ' άρθρο 75 παρ. 1 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018), καθώς σε σύνολο πέντε (5) μελών, παρόντα ήταν τα πέντε (5):

Όνομα Μέλους	Παρόντες	Απόντες
1. Πρόεδρος: Κουτουζής Γεώργιος	+	
2. Αντιπρόεδρος: Παπαχρήστου Αναστάσιος	+	
3. Λίτσας Χρήστος	+	
4. Μάνεσης Κυριάκος	+	

5. Παπαχρήστου Αναστάσιος	+	
6. Ροϊδης Κωνσταντίνος	+	

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκε η αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, δημοτική υπάλληλος Φωτεινή Πρωτόπαπα, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος εισηγήθηκε το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Θέτω υπ' όψη σας τα εξής:

- Σύμφωνα με το ά. 173 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του ά. 207 του Ν. 4555/2018 και ισχύει: «1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου παρέχεται πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού. Με την απόφαση αυτήν ορίζονται: α) Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού. β) Το ποσό της προκαταβολής, που δεν μπορεί να υπερβαίνει για τις Κοινότητες πληθυσμού μέχρι δύο χιλιάδες (2.000) κατοίκους το ποσό των χιλίων ευρώ (1.000), ενώ για τις υπόλοιπες Κοινότητες και τους Δήμους με πληθυσμό μέχρι δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000)... γ) Ο δημοτικός υπάλληλος ή και ο αναπληρωτής του, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με έγγραφες εντολές του δημάρχου. 2. Ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας, μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία, εκδίδει ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού για κάθε δαπάνη. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται σε αυτά ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή. 3. Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών... 5. Τα ποσά της πάγιας προκαταβολής κατατίθενται σε πιστωτικά ιδρύματα που εποπτεύει η Τράπεζα της**

Ελλάδος, σε λογαριασμούς ειδικού σκοπού, που ανήκουν στον οικείο δήμο... Υπεύθυνοι κίνησης των λογαριασμών είναι οι δημοτικοί υπάλληλοι της ανωτέρω περίπτωσης γ'».

- Σύμφωνα με την **αιτιολογική έκθεση του Ν. 3852/2010**: «...Νέα συλλογικά όργανα αποτελούν η εκτελεστική επιτροπή και η επιτροπή ποιότητας ζωής, ενώ η **δημαρχιακή επιτροπή μετονομάζεται σε οικονομική επιτροπή...**».
- Σύμφωνα με το **ά. 35 του ΒΔ της 17.5/15.6.1959**: «**1.** Χρηματικόν ένταλμα παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τας διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικος. **2.** Απαραίτητος προϋπόθεσις πληρωμής δαπάνης τινός εκ της παγίας προκαταβολής τυγχάνει η ύπαρξις σχετικής πιστώσεως αναγραφομένης εν τω προϋπολογισμώ. **3.** Ο διαχειριζόμενος την παγίαν προκαταβολήν υπάλληλος παραδίδει επί αποδείξει προσωπικώς εις τον δημοτικόν ταμίαν τα σχετικά Δικαιολογητικά των γενομένων παρ' αυτού πληρωμών, άτινα δέον να είναι πλήρη από απόψεως νομιμότητος συμφώνως προς τα άρθρα 11, 12, 13, 14, και 26 του παρόντος. **4.** Ο Δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγchon των υποβληθέντων αυτώ δικαιολογητικών καταβάλλει εις τον διαχειριζόμενον την πάγιαν προκαταβολήν ίσον χρηματικόν ποσόν προς ανανέωσιν ταύτης, ίνα ούτε παραμένη εις χείρας τούτου πάντοτε το χορηγηθέν δια της αποφάσεως του συμβουλίου ποσόν. **5.** Τα Δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγchon παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ' ο εκδίδονται ισόποσα Χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου. **6.** Κατά την λήξιν του οικονομικού έτους ο υπόλογος υπάλληλος καταθέτει το ληφθέν παρ' αυτού δια παγίαν προκαταβολήν ποσόν εις το δημοτικόν και κοινοτικόν ταμείον. **7.** Κατά τα λοιπά επί της διαχειρίσεως και αποδόσεως της παγίας προκαταβολής παρά του υπολόγου, ισχύουσιν τα εν άρθρ. 32, 33, 34 και 37 του παρόντος διαλαμβανόμενα».
- Σύμφωνα με την **παρ. 1 του ά. 37 του ΒΔ της 17.5/15.6.1959**: «**1.** Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξιν και την εν γένει εξασφάλισιν των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων, να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλειαν,

ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχομένην απώλειαν ή μείωσιν των χρημάτων τούτων. Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνηται κατάθεσις αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνικήν Τράπεζαν της Ελλάδος ή εις το Ταχυδρομικόν Ταμιευτήριον, εφ' όσον λειτουργούν τοιαύτα εις την έδραν του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοσιν του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά την δικαιολογητικών και το βιβλιάριον της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπέζης ή του Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου εν τω οποίω θα αναγράφονται κεχωρισμένως

- πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις».
- Σύμφωνα με την **το ά. 109 του Ν. 4270/2014, όπως τροποποιήθηκε με το ά. 86 του Ν. 4864/2021** και ισχύει: «**1. ...Αν στην υπηρεσία όπου έχει συσταθεί πάγια προκαταβολή δεν υπηρετεί μόνιμος δημόσιος υπάλληλος, υπόλογος διαχειριστής ορίζεται ο προϊστάμενος αυτής, εφόσον αυτός είναι μόνιμος ή με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου... Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της διαχείρισης παγίων προκαταβολών σε υπαλλήλους που υπηρετούν σε διευθύνσεις ή τμήματα οικονομικής διαχείρισης και ειδικότερα σε υπαλλήλους που εμπλέκονται στη διαδικασία εκκαθάρισης και πληρωμής δαπανών. 2. Οι διαχειριστές των παγίων προκαταβολών, που έχουν τις ευθύνες δημόσιου υπολόγου, ενεργούν πληρωμές και υποβάλλουν στο τέλος κάθε μήνα ή και νωρίτερα τα δικαιολογητικά των σχετικών δαπανών στις αρμόδιες για τον έλεγχο και εκκαθάρισή τους υπηρεσίες, οι οποίες πρέπει μέσα σε ένα (1) μήνα να εκδίδουν τα χρηματικά εντάλματα για την αποκατάσταση της πάγιας προκαταβολής».**

Σύμφωνα με την **υπ' αριθμ. πρωτ. 165472ΕΞ/11.11.2022 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: 9Δ8ΡΗ-7ΗΧ): «...Ο ΠΟΥ και οι υφιστάμενοί του που εμπλέκονται με την διαδικασία εκκαθάρισης ενταλματοποίησης αλλά**

και αυτοί που ασχολούνται με την πληρωμή των δαπανών έχουν, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4270/2014,.

Κατόπιν των ανωτέρω η Δημοτική Επιτροπή καλείται να αποφασίσει εάν θα συστήσει η όχι :

1. Παγία Προκαταβολή στον Δήμο Πόρου για το έτος 2024, ύψους 2.000,00€, σε βάρος του ΚΑ Εξόδων 00.8251.
2. Εγκρίνει την αντιμετώπιση των κάτωθι δαπανών από την Παγία Προκαταβολή για το έτος 2024, οι οποίες συχνά έχουν επείγοντα χαρακτήρα και χρήζουν ευελιξίας κατά τη διενέργειά τους:
 - α) Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως
ΚΑΕ 00.6495
 - β) Δαπάνες για τη συντήρηση διαδικτυακής πύλης του Δήμου
ΚΑΕ 10.6266.0003
 - γ) Δαπάνες για την προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού
ΚΑΕ 15.6631.0002
 - δ) Δαπάνες για την προμήθεια ειδών συντήρησης δικτύου ηλεκτροφωτισμού
ΚΑΕ 20.6673.0001
 - ε) Δαπάνες για την προμήθεια λοιπού εξοπλισμού
ΚΑΕ 25.6654.0003

 - στ) Δαπάνες εξόδων μεταφοράς αγαθών – φορτοεκφορτωτικά, μεταφορές εν γένει
ΚΑΕ 10.6414
ΚΑΕ 30.6412
 - ζ) Δαπάνες εξόδων με ταχυμεταφορική εταιρεία
ΚΑΕ 00.6221.0001
 - η) Δαπάνες για συμβολαιογραφικά έξοδα και δαπάνες σύναψης δανείων
ΚΑΕ 00.6514
 - θ) Δαπάνες για έξοδα συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών
ΚΑΕ 00.6494
 - ι) Δαπάνες για λοιπά υλικά άμεσης ανάλωσης
ΚΑΕ 10.6682

3. Τον ορισμό του κ. Μπίσια Στέφανο, μόνιμο υπάλληλο, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού ο οποίος υπηρετεί στα Τμήματα Καθαριότητας & Πρασίνου και Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, ως υπολόγου Παγίας Προκαταβολής και διαχειριστή του σχετικού λογαριασμού (IBAN: GR9501401600160002001000150) του Δήμου Πόρου για το έτος 2024, καθώς και την έκδοση του σχετικού εντάλματος στο όνομά του.

Τα Μέλη της Δημοτικής Επιτροπής τοποθετήθηκαν ως ακολούθως επί της ανωτέρω εισήγησης:

1. Λίτσας Χρήστος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
2. Μάνεσης Κυριάκος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
3. Παπαχρήστου Αναστάσιος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
4. Ροΐδης Κωνσταντίνος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.

Ακολούθησε η καταμέτρηση των ψήφων, η οποία είχε ως εξής:

	Αριθμός ψήφων	Ονόματα συμβούλων
ΝΑΙ	5	Κουτουζής Γεώργιος, Λίτσας Χρήστος, Μάνεσης Κυριάκος, Παπαχρήστου Αναστάσιος, Ροΐδης Κωνσταντίνος
ΟΧΙ	-	-
ΛΕΥΚΟ	-	-
ΠΑΡΩΝ	-	-
ΑΠΟΧΗ	-	-
ΝΑΙ σε έγκυρη εναλλακτική πρόταση	-	-
Μη-έγκυρη ψήφος	-	-

Κατόπιν των ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Συστήνει Παγία Προκαταβολή στον Δήμο Πόρου για το έτος 2024, ύψους 2.000,00€, σε βάρος του ΚΑ Εξόδων 00.8251.
2. Εγκρίνει την αντιμετώπιση των κάτωθι δαπανών από την Παγία Προκαταβολή για το έτος 2024, οι οποίες συχνά έχουν επείγοντα χαρακτήρα και χρήζουν ευελιξίας κατά τη διενέργειά τους:
 - α) Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως
ΚΑΕ 00.6495
 - β) Δαπάνες για τη συντήρηση διαδικτυακής πύλης του Δήμου
ΚΑΕ 10.6266.0003
 - γ) Δαπάνες για την προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού
ΚΑΕ 15.6631.0002
 - δ) Δαπάνες για την προμήθεια ειδών συντήρησης δικτύου ηλεκτροφωτισμού
ΚΑΕ 20.6673.0001
 - ε) Δαπάνες για την προμήθεια λοιπού εξοπλισμού
ΚΑΕ 25.6654.0003

 - στ) Δαπάνες εξόδων μεταφοράς αγαθών – φορτοεκφορτωτικά, μεταφορές εν γένει
ΚΑΕ 10.6414
ΚΑΕ 30.6412
 - ζ) Δαπάνες εξόδων με ταχυμεταφορική εταιρεία
ΚΑΕ 00.6221.0001
 - η) Δαπάνες για συμβολαιογραφικά έξοδα και δαπάνες σύναψης δανείων
ΚΑΕ 00.6514
 - θ) Δαπάνες για έξοδα συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών
ΚΑΕ 00.6494
 - ι) Δαπάνες για λοιπά υλικά άμεσης ανάλωσης
ΚΑΕ 10.6682
3. Ορίζει τον κ. Μπίσια Στέφανο, τακτικό υπάλληλο, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού Γ', ο οποίος υπηρετεί στα Τμήματα Καθαριότητας & Πρασίνου και Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, ως υπολόγου Παγίας Προκαταβολής και διαχειριστή του

σχετικού λογαριασμού (IBAN: GR9501401600160002001000150) του Δήμου Πόρου για το έτος 2024, καθώς και την έκδοση του σχετικού εντάλματος στο όνομά του.

Η παρούσα Απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 7/2024.

Πρόεδρος	Τα Μέλη
Κουτουζής Γεώργιος	1. Λίτσας Χρήστος 2. Μάνεσης Κυριάκος 3. Παπαχρήστου Αναστάσιος 4. Ροΐδης Κωνσταντίνος