



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**  
Ταχ. Δ/ση: Πλ. Καραμάνου-Πόρος  
Ταχ. Κώδικας: 180 20  
Τηλ.: 2298320512  
Φαξ: 2298026056  
Email: [dimarxos@poros.gr](mailto:dimarxos@poros.gr)

**Πόρος, 13 Φεβρουαρίου 2024**  
**Αρ. Πρωτ.: - 929 -**  
**Βαθμός Ασφαλείας:**  
**Βαθμός Προτεραιότητας:**  
**ΑΔΑ: ΡΞ4ΕΩΞΝ-04Θ**

### **ΔΗΜΟΣΙΑ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ**

Για την πρόσληψη δύο (2) Ειδικών Συνεργατών  
με Σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου,  
σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΡΟΥ**

#### **Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» - (ΦΕΚ 87/Α/2010) περί των αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 11 έως 17 και 163 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/2007) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
3. Το γεγονός ότι στο Δήμο Πόρου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 παρ.1 του ν.3852/2010 σε συνδυασμό με τον μόνιμο πληθυσμό του, που κατά την τελευταία απογραφή του έτους 2021 ανέρχεται σε 3.261 κατοίκους (Απόφαση ΕΛΣΤΑΤ υπ' αριθμ. πρωτ. 2846/Β4-461/21.04.2023 – ΦΕΚ 2802/Β/26.04.2023), δύναται να ορισθούν τρεις (3) έμμισθοι Αντιδήμαρχοι και κατ' επέκταση έως τρεις (3) Ειδικοί Συνεργάτες ή Ειδικοί Σύμβουλοι ή Επιστημονικοί Συνεργάτες,
4. Το γεγονός ότι στο Δήμο Πόρου, υπηρετεί ήδη ένας Ειδικός Συνεργάτης Δημάρχου,
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πόρου (ΦΕΚ 861/τ.Β/21.10.1991), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 2013/τ.Β/2013 & 691/τ.Β./2019).
6. Την αναγκαιότητα άμεσης πρόσληψης δύο (2) Ειδικών Συνεργατών Δημάρχου για την επικουρία του σε θέματα α) νομικής φύσεως και β) περιβάλλοντος,
7. Την υπ' αριθμ. 270/15.01.2024 Βεβαίωση της Δνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πίστωσης στον Π/Υ

## Γνωστοποιεί

Την πρόθεση πρόσληψης δύο (2) Ειδικών Συνεργατών, οι οποίοι θα συνεπικουρούν τον Δήμαρχο στο έργο του, παρέχοντας συμβουλές και διατυπώνοντας εξειδικευμένες γνώσεις γραπτά ή προφορικά σε θέματα αρμοδιοτήτων τους.

Οι θέσεις που θα πληρωθούν κατά αντικείμενο και προσόντα είναι:

**(Α)** Μία (1) θέση ειδικού συνεργάτη, ειδικότητας Νομικών - Δικηγόρων με πτυχίο Νομικής που θα συνεπικουρεί τον Δήμαρχο σε εξειδικευμένα επιστημονικά θέματα νομικής φύσεως σχετιζόμενα με την αποστολή του Δήμου προσβλέποντας στη βελτίωση της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και την επιτάχυνση των διαδικασιών (υποβολή προτάσεων, γνωμοδοτήσεων και εισηγήσεων επί θεμάτων νομικής φύσεως εντός του κύκλου των επιστημονικών γνώσεων του/της ή της επαγγελματικής του/της ενασχόλησης καθώς και κάθε άλλη εργασία που του/της ανατίθεται από τον Δήμαρχο) με σκοπό την επίτευξη των στόχων της δημοτικής αρχής και την προάσπιση των συμφερόντων του δήμου, καθώς και την πληρέστερη εξυπηρέτηση των δημοτών, σύμφωνα με τις σύγχρονες απαιτήσεις.

**(Β)** Μία (1) θέση ειδικού συνεργάτη, ειδικότητας Γεωτεχνικών με πτυχίο Γεωπόνου Τμήματος, ο/η οποίος/α θα συνεπικουρεί τον Δήμαρχο σε εξειδικευμένα επιστημονικά θέματα που σχετίζονται με την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού, φυτικού, ζωικού και υδάτινου περιβάλλοντος (υποβολή προτάσεων, γνωμοδοτήσεων και εισηγήσεων επί θεμάτων εντός του κύκλου των επιστημονικών γνώσεων του/της ή της επαγγελματικής του/της ενασχόλησης καθώς και κάθε άλλη εργασία που του/της ανατίθεται από τον Δήμαρχο) με σκοπό την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της δημοτικής αρχής σε σχέση με την αρμονική συνύπαρξη και αναβάθμιση της τοπικής οικονομικής δραστηριότητας και του φυσικού περιβάλλοντος συμπεριλαμβανομένου και του ιδιαίτερης τοπικής σημασίας αγώνα του Δήμου κατά της Π.Ο.Α.Υ. (Περιοχή Οργανωμένης Ανάπτυξης Υδατοκαλλιεργειών) Πόρου.

Οι ενδιαφερόμενοι/-νες καλούνται να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**A)** Αίτηση,

**B)** Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας, διπλής όψεως ή τη σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής,

Γ) Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) της ημεδαπής ή πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής, ή πτυχίο ή τίτλος τριτοβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, από χώρα -μέλος της Ε.Ε., με πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το συμβούλιο ισοτιμιών του Π.Δ. 165/2000 είτε απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης από την αρμόδια αρχή του Π.Δ. 231/1998, με αντικείμενο σπουδών για την πρώτη θέση, Νομικής και για τη δεύτερη θέση, Γεωπόνου. Στον τίτλο σπουδών θα αναγράφεται η ημεροχρονολογία και ο βαθμός κτήσης του πτυχίου. Σε περίπτωση που εκκρεμεί η ορκωμοσία των νέων πτυχιούχων, αρκεί η προσκόμιση πιστοποιητικού από το Πανεπιστήμιο ή το ΤΕΙ στο οποίο να αναγράφεται η ημεροχρονολογία κτήσης και ο βαθμός πτυχίου.

Δ) Την κατά νόμο απαιτούμενη Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης Επαγγέλματος ή ανάλογη Βεβαίωση από το οικείο Επιμελητήριο Ελλάδας.

Ε) Πτυχίο καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας – Επιπέδου Β2

ΣΤ) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνουν ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως 17) και ειδικότερα ότι:

- 1) Έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (άρθρο 12 του ν. 3584/2007).
- 2) Έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21<sup>ο</sup> έτος)-(άρθρο 13 του ν. 3584/2007).
- 3) Είναι υγιείς (άρθρο 14 του ν. 3584/2007).
- 4) Προκειμένου για άνδρες, ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 15 του ν. 3584/2007) **και θα συνυποβάλλονται** τα έγγραφα που αποδεικνύουν την εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων.
- 5) Δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κανένα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 16 του ν. 3584/2007 κωλύματα διορισμού (ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση).
- 6) Δεν έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17 του ν. 3584/2007).

Ζ) Βιογραφικό σημείωμα,

**Η)** Οποιοδήποτε έγγραφο που να τεκμηριώνει την ακαδημαϊκή ή επαγγελματική εμπειρία. Ειδικά για τη θέση ειδικού συνεργάτη ειδικότητας Νομικού-Δικηγόρου, να προκύπτει διετής κατ' ελάχιστον εμπειρία στην Τοπική Αυτοδιοίκηση και συγκεκριμένα σε θέματα νομικής φύσεως.

Για την απόδειξη της εμπειρίας: 1) Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. 2) Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014, σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή ακριβών αντιγράφων τους που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτών και εφόσον υποβάλλονται ξενόγλωσσα έγγραφα, αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με το βιογραφικό σημείωμα και τα συνημμένα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν στο Δήμο Πόρου **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας**, είτε με συστημένη επιστολή στην ταχυδρομική διεύθυνση: Δημοτικό Κατάστημα Πόρου, Πλατεία Καραμάνου, ΤΚ 18020, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@poros.gr](mailto:info@poros.gr).

Η πλήρωση των θέσεων των δύο (2) ειδικών συνεργατών, θα διενεργηθεί με απόφαση Δημάρχου που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο οποίος και θα προσλάβει τα πρόσωπα που κατά την κρίση του είναι κατάλληλα για τις παραπάνω θέσεις (άρθρο 163 παρ. 4 του ν. 3584/2007). Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον/την κάθε προσλαμβανόμενο/η ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, αποκλειστικής απασχόλησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της δημοτικής περιόδου εντός της οποίας θα προσληφθεί και λύεται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Ο/Η εκάστοτε Ειδικός/η Συνεργάτης, δεν παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε η θέση του/της έχει αντιστοιχία με τη θέση της κλίμακας αυτής. Υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχει προσληφθεί. Δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής, παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, τον οποίο έχει οριστεί να εξυπηρετεί. Το συμβουλευτικό του/της έργο απευθύνεται προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και την Δημοτική Επιτροπή.

Το έργο του Ειδικού Συνεργάτη δεν είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα του δικηγόρου, αλλά αναστέλλει την άσκηση του δικηγορικού λειτουργήματος. Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη (άρθρο 163 παρ. 7 του ν. 3584/2007). Με απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να εισάγονται εξαιρέσεις από τα ασυμβίβαστα της παρούσας, με ανάλογη εφαρμογή της περ. α' της παρ. 3 του άρθρου 29 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006, Α' 114).

Η εργασιακή σχέση του Ειδικού Συνεργάτη διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και οι αποδοχές του καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» και να δημοσιευθεί σε μια εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας της έδρας του Νομού.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΟΥΖΗΣ**

#### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

- 1.** Αντιδημάρχους
- 2.** Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας
- 3.** Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών
- 4.** Ημερήσια Εφημερίδα της έδρας του νομού (με τη μικρότερη γραμματοσειρά)