



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΟΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Α.Δ.Α.:

Πόρος, 27 Σεπτεμβρίου 2024

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 136/2024

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 27^{ης}/2024 τακτικής συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής.

ΘΕΜΑ 3^ο:

Έγκριση έκδοσης χρηματικού εντάλματος προπληρωμής (κάλυψη δαπανών μεταφοράς δημοτικών υπαλλήλων και οχημάτων από το νησιωτικό στο ηπειρωτικό τμήμα του Δήμου Πόρου και αντίστροφα, καθώς και σε λοιπούς προορισμούς) και ορισμός υπολόγου.

Στον Πόρο σήμερα, την 27^η του μηνός Σεπτεμβρίου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Πόρου στο γραφείο Δημάρχου, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.5966/23.9.2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη της, σύμφωνα με **i)** τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010),ως ισχύουν, **ii)** την υπ' αριθμ. 374 και με αρ. πρωτ. 39135/30.5.2022 Εγκύκλιο του ΥΠΕΣ (ΑΔΑ: ΨΜΓΓ46ΜΤΛ6-Φ75) και τις διατάξεις των άρθρων 8 & 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/6-10-2023).

Με την έναρξη της συνεδρίασης, ο πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία (κατ' άρθρο 75 παρ. 1 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 77 του Ν. 4555/2018), καθώς σε σύνολο πέντε (5) μελών, παρόντα ήταν τα πέντε (5):

Όνομα Μέλους	Παρόντες	Απόντες
1. Πρόεδρος: Κουτουζής Γεώργιος	+	
2. Κανασιδής Γεώργιος	+	
3. Παπαχρήστου Αναστάσιος	+	
4. Ροή Χριστίνα	+	
5. Ροΐδης Κωνσταντίνος	+	

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκε η αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, δημοτική υπάλληλος Φωτεινή Πρωτόπαπα, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος εισηγήθηκε το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης:

Το Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών, με εισηγητικό του σημείωμα, θέτει υπ' όψη μας τα εξής:

- Σύμφωνα με το **ά. 32** του από **17-5/15-6-1959 Β.Δ.:** **«1. Εντάλματα προπληρωμής εις ας περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοσις τοιούτων υπό του νόμου, εκδίδονται επ' ονόματι μονίμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος οφειλών εντός τακτής πορθεσμίας να αποδώση λογαριασμόν της διαχειρίσεως των ληφθέντων χρημάτων, υποβάλλων τα κεκανονισμένα Δικαιολογητικά και επιστρέφων το μη διατεθέν ποσόν. Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται δια της περί εκδόσεως του εντάλματος προπληρωμής αποφάσεως, ήτις δεν δύναται να είναι μεγαλύτερα του τριμήνου και δέον να λήγη ένα τουλάχιστον μήνα προ της λήξεως του οικονομικού έτους. 2. Επί τη ητιολογημένη αιτήσει του υπολόγου δύναται η κατά την προηγούμενη παράγραφον προθεσμία να παραταθή επί ένα εισέτι μήνα εν ουδεμία όμως περιπτώσει πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους. 3. Τα Δικαιολογητικά μετά προέλεγχον τούτων υπό του προϊσταμένου της υπηρεσίας ην αφορά η δαπάνη και έγκρισιν του αρμοδίου οργάνου αποστέλλονται εις την λογιστικήν υπηρεσίαν προς εκκαθάρισιν και μερίμνη αυτής επισυνάπτονται εις το ένταλμα προπληρωμής. 4. Απορριφθέντων των υποβληθέντων δικαιολογητικών ή ληξάσης της ταχθείσης προθεσμίας και μη αποδοθέντος λογαριασμού ο υπόλογος καταλογίζεται εντόκως δια πράξεως του δημάρχου, ης αντίγραφον επισυνάπτεται εις το χρηματικόν ένταλμα προπληρωμής. Αμελήσαντος του δημάρχου ο καταλογισμός ενεργείται υπό της δημαρχιακής επιτροπής. 5. Κατά της καταλογιστικής αποφάσεως του δημάρχου ή της δημαρχιακής επιτροπής επιτρέπεται έφεσις ενώπιον της ελεγχούσης τον απολογισμόν αρχής εντός μηνός από της κοινοποιήσεως της αποφάσεως εις τον υπόλογον. 6. Η λογιστική υπηρεσία τηρεί ίδιον βιβλίον παρακολουθήσεως του χρηματικού εντάλματος προπληρωμής και εισηγείται εγγράφως τω δημάρχω ή τη**

δημαρχική επιτροπή τον καταλογισμό εν περιπτώσει μη αποδόσεως λογαριασμού εντός της ταχθείσης προθεσμίας».

- Σύμφωνα με το **ά. 33 του από 17-5/15-6-1959 Β.Δ.:** «1. Απαγορεύεται η χρησιμοποίησις των ληφθέντων χρημάτων δι' εντάλματος προπληρωμής δια δαπάνας άλλας ή τας δι' ας εξεδόθη η προκαταβολή. Εν ουδεμία περιπτώσει επιτρέπεται η έκδοσις χρηματικού εντάλματος επ' ονόματι υπολόγου μη αποδώσαντος λογαριασμόν επί προηγουμένου εντάλματος προπληρωμής».
- Σύμφωνα με το **ά. 34 του από 17-5/15-6-1959 Β.Δ.:** «1. Η πληρωμή των εξόδων δι' α εδεδόθη ένταλμα προπληρωμής ενεργείται δι' εντολών του δημάρχου προσυπογραφομένων υπό του προϊσταμένου της υπηρεσίας ην αφορά η δαπάνη εκ διπλοτύπου βιβλίου. 2. Το σύνολον των ποσών των εντολών πληρωμής δεν δύναται να υπερβή το ποσόν του εντάλματος προπληρωμής».
- Σύμφωνα με το **ά. 172 του Ν. 3463/2006:** «1. Με απόφαση της **δημαρχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση ενταλμάτων προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη. 2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων».**
- Σύμφωνα με το **ά. 9 του Ν. 5056/2023** προστίθεται το άρθρο **74Α στον Ν. 3852/2010** ως εξής: Άρθρο 74Α Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής: Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές
- Με το σχετικό, από **24.09.2024** υπηρεσιακό σημείωμά του, ο **Αναπλ. Προϊστάμενος του Τμήματος Καθαριότητας & Πρασίνου** αιτείται την έκδοση **χρηματικού εντάλματος προπληρωμής συνολικού ύψους 4.500,00€** για την κάλυψη δαπανών μεταφοράς δημοτικών υπαλλήλων και οχημάτων από το νησιωτικό στο ηπειρωτικό τμήμα του Δήμου Πόρου και αντίστροφα, καθώς και σε λοιπούς προορισμούς, και τον ορισμό του ως υπολόγου.
- Πρόκειται για δαπάνη, η οποία αφορά μετακινήσεις προσωπικού για τη διενέργεια εργασιών ή την παροχή υπηρεσιών, απαραίτητων για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου μας (π.χ. αποκομιδή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών, μεταφορά υλικών και προσώπων, μετάβαση

στο ηπειρωτικό τμήμα της επικράτειας του Δήμου για αποκατάσταση βλαβών, συντήρηση υποδομών, διεκπεραίωση υποθέσεων με διά ζώσης παρουσία κ.λπ.) και η διενέργεια της οποίας είναι τμηματική-περιοδική και απαιτεί ευελιξία και επί τόπου εξόφληση των παρόχων (Κ/ξίες f/b και Κ/ξία Πλοίων Σαρωνικού) τοις μετρητοίς, ως εκ τούτου η διενέργειά της με τακτικό ένταλμα κρίνεται απρόσφορη.

- Με τις υπ' αριθμ. **78/2024 (ΑΔΑ: Ψ9ΔΓΩΞΝ-9Υ9) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής**, εγκρίθηκε η έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη δαπανών μεταφοράς δημοτικών υπαλλήλων και οχημάτων από το νησιωτικό στο ηπειρωτικό τμήμα του Δήμου Πόρου και αντίστροφα, καθώς και σε λοιπούς προορισμούς) και ορίστηκε υπόλογος.
- Με την υπ' αριθμ. **135/2024 (ΑΔΑ: 9ΙΣΥΩΞΝ-Ψ2Φ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής**, εγκρίθηκε η απόδοση λογαριασμού από τον ίδιο υπάλληλο, καθώς και η απαλλαγή του από υπόλογο των ανωτέρω όμοιων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, και έχουν επιστραφεί εκ μέρους του τα μη δαπανηθέντα μέχρι σήμερα ποσά για το τρέχον έτος

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε προς την Δημοτική Επιτροπή:

1. Την έγκριση έκδοσης χρηματικού εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη δαπανών μεταφοράς δημοτικών υπαλλήλων και οχημάτων από το νησιωτικό στο ηπειρωτικό τμήμα του Δήμου Πόρου και αντίστροφα, καθώς και σε λοιπούς προορισμούς, συνολικού ποσού 4.500,00€, το οποίο θα βαρύνει τους ακόλουθους ΚΑ εξόδων:
 - ΚΑΕ 20.6413.0001 - €1.750,00.
 - ΚΑΕ 25.6413.0001 - €750,00.
 - ΚΑΕ 30.6414.0002 - €2.000,00.

Πρόκειται για δαπάνη, η οποία αφορά μετακινήσεις προσωπικού για τη διενέργεια εργασιών ή την παροχή υπηρεσιών, απαραίτητων για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου μας (π.χ. αποκομιδή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών, μεταφορά υλικών και προσώπων, μετάβαση στο ηπειρωτικό τμήμα της επικράτειας του Δήμου για αποκατάσταση βλαβών, συντήρηση υποδομών, διεκπεραίωση υποθέσεων με διά ζώσης παρουσία κ.λπ.) και η διενέργεια της οποίας είναι τμηματική-περιοδική και απαιτεί ευελιξία και επί τόπου εξόφληση των παρόχων (Κ/ξίες f/b και Κ/ξία Πλοίων Σαρωνικού) τοις μετρητοίς, ως εκ τούτου η διενέργειά της με τακτικό ένταλμα κρίνεται απρόσφορη.

2. Τον ορισμό του κ. Μπίσια Στέφανου, μόνιμου υπαλλήλου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού Γ', ο οποίος υπηρετεί στα Τμήματα Καθαριότητας & Πρασίνου και Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, ως υπολόγου του ανωτέρω χρηματικού εντάλματος προπληρωμής το οποίο θα εκδοθεί στο όνομά του.
3. Τον ορισμό της 31.12.2024 ως καταληκτικής ημερομηνίας διενέργειας πληρωμών από το ανωτέρω χρηματικό ένταλμα προπληρωμής.
4. Τον ορισμό της 31.12.2024 ως καταληκτικής ημερομηνίας απόδοσης λογαριασμού από τον ανωτέρω δημοτικό υπάλληλο – υπόλογο.

Τα Μέλη της Δημοτικής Επιτροπής τοποθετήθηκαν ως ακολούθως επί της ανωτέρω εισήγησης:

1. Κανατσίδης Γεώργιος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
2. Παπαχρήστου Αναστάσιος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
3. Ροή Χριστίνα: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.
4. Ροΐδης Κωνσταντίνος: **ΝΑΙ** στην εισήγηση του Προέδρου.

Ακολούθησε η καταμέτρηση των ψήφων, η οποία είχε ως εξής:

	Αριθμός ψήφων	Ονόματα συμβούλων
ΝΑΙ	5	Κουτουζής Γεώργιος, Κανατσίδης Γεώργιος, Παπαχρήστου Αναστάσιος, Ροή Χριστίνα, Ροΐδης Κωνσταντίνος
ΟΧΙ	-	
ΛΕΥΚΟ	-	-
ΠΑΡΩΝ	-	-
ΑΠΟΧΗ	-	-
ΝΑΙ σε έγκυρη εναλλακτική πρόταση	-	-
Μη-έγκυρη ψήφος	-	-

Κατόπιν των ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Εγκρίνει την έκδοση χρηματικού εντάλματος προπληρωμής για την κάλυψη δαπανών μεταφοράς δημοτικών υπαλλήλων και οχημάτων από το νησιωτικό στο ηπειρωτικό τμήμα του Δήμου Πόρου και αντίστροφα, καθώς και σε λοιπούς προορισμούς, συνολικού ποσού 4.500,00€, το οποίο θα βαρύνει τους ακόλουθους ΚΑ εξόδων:

- ΚΑΕ 20.6413.0001 - €1.750,00.
- ΚΑΕ 25.6413.0001 - €750,00.
- ΚΑΕ 30.6414.0002 - €2.000,00.

Πρόκειται για δαπάνη, η οποία αφορά μετακινήσεις προσωπικού για τη διενέργεια εργασιών ή την παροχή υπηρεσιών, απαραίτητων για την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δήμου μας (π.χ. αποκομιδή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών, μεταφορά υλικών και προσώπων, μετάβαση στο ηπειρωτικό τμήμα της επικράτειας του Δήμου για αποκατάσταση βλαβών, συντήρηση υποδομών, διεκπεραίωση υποθέσεων με διά ζώσης παρουσία κ.λπ.) και η διενέργεια της οποίας είναι τμηματική-περιοδική και απαιτεί ευελιξία και επί τόπου εξόφληση των παρόχων (Κ/ξίες f/b και Κ/ξία Πλοίων Σαρωνικού) τοις μετρητοίς, ως εκ τούτου η διενέργειά της με τακτικό ένταλμα κρίνεται απρόσφορη.

2. Ορίζει τον κ. Μπίσια Στέφανο, μόνιμο υπάλληλο, κλάδου ΔΕ Διοικητικού, Βαθμού Γ', ο οποίος υπηρετεί στα Τμήματα Καθαριότητας & Πρασίνου και Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, ως υπολόγου του ανωτέρω χρηματικού εντάλματος προπληρωμής το οποίο θα εκδοθεί στο όνομά του.
3. Ορίζει τη 31.12.2024 ως καταληκτική ημερομηνία διενέργειας πληρωμών από το ανωτέρω χρηματικό ένταλμα προπληρωμής.
4. Ορίζει τη 31.12.2024 ως καταληκτική ημερομηνία απόδοσης λογαριασμού από τον ανωτέρω δημοτικό υπάλληλο – υπόλογο.

Η παρούσα Απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 136/2024.

Πρόεδρος	Τα Μέλη
Κουτουζής Γεώργιος	<ol style="list-style-type: none">1. Κανατσιδης Γεώργιος2. Παπαχρήστου Αναστάσιος3. Ροή Χριστίνα4. Ροΐδης Κωνσταντίνος